

ZMLUVA č. 18/2016 O POSKYTNUTÍ GRANTU

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ: Krajská organizácia cestovného ruchu

zastúpený: Ing. Ondrej Bernát, predseda

sídlo: Námestie Maratónu mieru č.1, 042 66 Košice

IČO: 42319269

bankové spojenie: VÚB, a.s.

číslo účtu: SK68 0200 0000 0030 8858 4453

(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijímateľ: Creative Industry Košice, n.o.

zastúpený: Ing. arch. Michal Hladký, riaditeľ

sídlo: Kukučínova 2, 040 01 Košice

IČO: 35583461

bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s

číslo účtu - IBAN: SK21 5600 0000 0005 5823 5001

osoba zodpovedná za realizáciu projektu: Mgr. Ján Hološ

telefón: 0908 965 277

email: jan.holos@cike.sk

(ďalej len „prijímateľ“)

Článok I

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie grantu z rozpočtu poskytovateľa vo výške 3 000 € (slovom tritisíc eur) prijímateľovi na projekt „*Dizajn Hotel Košice*“ (ďalej len „projekt“) za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v súlade s rozpočtom, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy. Projekt bude zrealizovaný **do 31.5. 2016** v Košiciach.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje previesť finančné prostriedky vo výške 70 % podľa predchádzajúceho bodu na účet prijímateľa bezhotovostným prevodom do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
3. Druhá splátka vo výške 30 % finančných prostriedkov bude vyplatená po schválení záverečnej hodnotiacej správy o realizácii projektu a finančného vyúčtovania celého projektu, vrátane spolufinancovania prijímateľa.

Článok II

Podmienky použitia grantu

1. Prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutý grant výlučne na realizáciu projektu.
2. Za oprávnené a akceptovateľné budú podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve považované len výdavky uskutočnené prijímateľom výlučne na realizáciu projektu do konca jeho realizácie, najneskôr však do 20 kalendárnych dní po jeho skončení.

3. Prijímateľ je povinný pri použití grantu dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jeho použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
4. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o grante vedená analytická účtovná evidencia.
5. Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy, je pre prijímateľa záväzný a jeho zmena je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom poskytovateľa.
6. Prijímateľ však môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovanými položkami do výšky 15% z celkovej sumy poskytnutého grantu. Uvedenú zmenu môže prijímateľ uskutočniť aj bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa, zaväzuje sa však dodatočne o tom poskytovateľa informovať.
7. Ak prijímateľ nebude realizovať projekt, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa a vrátiť grant v plnom rozsahu poskytovateľovi najneskôr do plánovaného termínu začatia realizácie projektu.
8. V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celý poskytnutý grant, je povinný nevyčerpanú časť grantu vrátiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 20 kalendárnych dní od skončenia projektu na účet poskytovateľa a zároveň zaslať poskytovateľovi avízo o ich vrátení.
9. Prijímateľ je povinný pri informovaní o projekte, na ktoré bol grant podľa článku I. tejto zmluvy poskytnutý, a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej jeho propagácii uviesť, že bol realizovaný s finančnou podporou Krajskej organizácie cestovného ruchu Košický kraj
10. Informačné a propagačné materiály a predmety vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Krajskej organizácie cestovného ruchu Košický kraj.
11. V prípade, že prijímateľ má vlastnú web stránku, zaväzuje sa, že na nej umiestni informácie o realizácii projektu a o poskytnutom grante. Pri pripojenom logu Krajskej organizácie cestovného ruchu Košický kraj musí byť hypertextové prepojenie odkazujúce na web stránku poskytovateľa www.kosiceregion.com. Takto uvedené logo s hypertextovým prepojením bude na web stránke prijímateľa zverejnené do konca roka 2016.
12. V prípade, ak prijímateľ plánuje slávnostné uvedenie, otvorenie respektíve podobnú aktivitu, je povinný o tom informovať poskytovateľa aspoň 10 dní vopred.
13. Prijímateľ je povinný vytvoriť fotodokumentáciu z realizácie projektu. Fotodokumentácia musí obsahovať fotografie v elektronickej forme v kvalite umožňujúcej ich bezchybnú a kvalitnú tlač (min. 300 dpi), a musí byť predložená na elektronickej neprepisovateľnom médiu ako príloha vyúčtovania.
14. Prijímateľ poskytuje poskytovateľovi bezvýhradný súhlas na používanie fotografií vytvorených v rámci projektu na jeho ďalšiu propagáciu.
15. Prijímateľ sa zaväzuje jednu tretinu propagačných materiálov vydaných k produktu cestovného ruchu podporeného grantom poskytnúť KOČR KK na ďalšiu propagáciu realizovaného projektu.
16. Prijímateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať poskytovateľa o všetkých skutočnostiach v prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii podujatia:
 - a) v časovom pláne projektu
 - b) ohrozenie realizácie projektu,
 - c) zmeny alebo modifikácie projektu,
 - d) zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť,

- e) zmeny osoby zodpovednej za realizáciu projektu,
- f) zmeny sídla alebo zánik organizácie prijímateľa.

Článok IV **Záverečná správa**

1. Prijímateľ je povinný predložiť poskytovateľovi originál a jednu kópiu Záverečnej správy o realizácii projektu do 30 kalendárnych dní od ukončenia projektu, na ktorý bol grant poskytnutý.
2. Záverečná správa musí obsahovať:
 - a) písomné vecné vyhodnotenie projektu, na realizáciu ktorého bol grant poskytnutý, z ktorého bude zrejmé dodržanie určeného účelu, v zmysle schváleného projektu,
 - b) preukázanie propagácie poskytovateľa, že sa spolupodieľal na financovaní projektu,
 - c) finančné vyúčtovanie poskytnutého grantu, v zmysle prílohy - rozpočtu,
 - d) fotodokumentáciu z realizácie projektu na elektronickom neprepisovateľnom médiu.
3. Povinnými prílohami finančného vyúčtovania sú kópie:
 - a) dodávateľsko-odberateľských zmlúv,
 - b) faktúr,
 - c) dodacích listov,
 - d) bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov), ktoré preukážu použitie finančných prostriedkov v súlade s článkom I tejto zmluvy,
 - e) dokladu o odvedení výnosov z poskytnutého grantu,
 - f) dokladu o vrátení nevyčerpaného grantu.

Všetky doklady musia byť v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

4. Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu dodržania účelu a podmienok poskytnutia grantu a správnosti jeho vyúčtovania, dohodnutých v tejto zmluve.
5. Akékoľvek použitie grantu, ktorý je poskytnutý z verejných prostriedkov, v rozpore s touto zmluvou je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

Článok V **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacich predpisov. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každej zo zmluvných strán je určený jeden rovnopis.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č.1 – rozpočet projektu
Príloha č.2 – projekt – žiadosť o grant

Košice, dňa 4. marca 2016

Poskytovateľ:

Ing. Ondrej Bernát
predseda KOČR KK

Prijímateľ:

Ing. arch. Michal Hladký
riaditeľ