

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE č. 134/2021

uzatvorená podľa článku III. a IX. VZN č.9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita, zo dňa 21.02.2011 (ďalej len „VZN“)

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ: **Košický samosprávny kraj**
konanie: Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
IČO: 35541016
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu IBAN: SK22 8180 0000 0070 0027 1435
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijímateľ: **Progress Promotion Košice, s.r.o.**
konanie: Ing. Branislav Koniar, konateľ
sídlo: Žriedlová 30, 040 04 Košice
IČO: 31674437
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu IBAN: SK49 0900 0000 0051 6966 0584
osoba zodpovedná za realizáciu projektu: Michala Koniarová
telefón:
email:
(ďalej len „prijímateľ“)

3. Sprostredkovateľský orgán: **Košice Región Turizmus**
konanie: Ing. Rastislav Trnka, predseda
sídlo: Hlavná 48, 040 01 Košice
IČO: 423 19 269
DIČ: 202 365 68 33
bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a. s.
číslo účtu: 7051402001/5600
IBAN: SK75 5600 0000 0070 5140 2001
(ďalej len „sprostredkovateľský orgán“)

Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu poskytovateľa postupom podľa VZN, na základe žiadosti na projekt predloženej prijímateľom podľa Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2021, vyhlásenej dňa 05.10.2020; program 1.1 Medzinárodné podujatia (ďalej v texte „výzva“).
2. Prijímateľ predložil Žiadosť o poskytnutie dotácie s názvom: **Medzinárodný maratón mieru 2021**, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte „žiadosť“, „projekt“ alebo „podujatie“). Účel a aktivity projektu sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Súčasťou

žiadosti je rozpočet projektu (ďalej len „rozpočet“) a Plán publicity, ktorý tvorí Prílohu č.2 tejto zmluvy.

3. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi na realizáciu projektu dotáciu vo výške **27 500 EUR** (slovom: dvadsaťsedemtisícpäťsto eur).
4. Prijímateľ má povinnosť spolufinancovať projekt v minimálnej výške **3 060 EUR** (slovom: tritisícšesťdesiat eur).

Článok II

Sprostredkovateľský orgán

1. V súlade s ust. článku II ods. 4 VZN sprostredkovateľský orgán je právnická osoba zabezpečujúca na základe zmluvy s poskytovateľom prípravu, administráciu dotačného systému programu a kontrolu priebežných a záverečných hodnotiacich správ.
2. Rozsah úloh sprostredkovateľského orgánu pre účely tejto zmluvy je zadaný v tejto zmluve a v „Zmluve o výkone funkcie sprostredkovateľského orgánu pre dotačnú výzvu programu Terra Incognita a o poskytovaní služieb pri implementácii programu Terra Incognita pre rok 2021, medzi Košickým samosprávnym krajom a Košice Región Turizmus,“, ktorá je zverejnená na webe: www.vucke.sk.
3. Sprostredkovateľský orgán poskytuje prijímateľom technickú podporu. Sprostredkovateľský orgán má právo na kontrolu použitia finančných prostriedkov a monitorovanie realizovaných projektov.
4. Činnosť Poradenstva a metodiky zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa nasledujúce činnosti:
 - poradenská činnosť v oblasti propagácie a publicity projektu,
 - spolupráca, nastavenie, sledovanie a vyhodnocovanie plnenia dlhodobých cieľov projektu,
 - metodická pomoc a spolupráca pri zostavovaní dramaturgie a programu podujatia.
5. Produktová podpora projektu a jeho výstupov zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa:
 - zaradenie miesta konania a jeho turistických atraktivít do tipov na výlet, ktoré sú propagované sprostredkovateľským orgánom a do produktov cestovného ruchu v tejto lokalite.

Článok III

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

- 1) Prijímateľ je povinný dodržiavať podmienky uvedené v tejto Zmluve, vo Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2021, vyhlásenej dňa 05.10.2020 a Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie / účelovo určených finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v programe Terra Incognita na rok 2021, s ktorými bol prijímateľ oboznámený, čo potvrdzuje podpisom tejto Zmluvy.
- 2) Prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu výlučne na realizáciu a propagáciu projektu. Za oprávnené a akceptovateľné budú považované len výdavky uskutočnené prijímateľom výlučne na realizáciu a propagáciu projektu, podľa schváleného rozpočtu projektu, do konca doby realizácie projektu podľa bodu 4 tohto článku. Za výdavky uskutočnené prijímateľom sa považujú tie, ktoré boli riadne a včas uhradené (v prípade bezhotovostného styku je určujúci dátum odpísania z účtu prijímateľa, v prípade hotovostného styku je určujúci dátum vyhotovenia pokladničného dokladu) najneskôr v deň ukončenia projektu.

- 3) Projekt, tak ako ho prijímateľ predložil, je záväzný, ak v tejto zmluve nie je dohodnuté inak. Zásadná zmena obsahu projektu zo strany prijímateľa je možná len s písomným súhlasom poskytovateľa a nesmie mať vplyv na celkový charakter projektu. V prípade iných zmien ako napríklad ohrozenie realizácie projektu, zmeny osoby zodpovednej za realizáciu projektu, zmeny sídla alebo zánik prijímateľa, sa prijímateľ zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať poskytovateľa a sprostredkovateľský orgán o všetkých takýchto skutočnostiach.
- 4) Prijímateľ je oprávnený realizovať projekt odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a musí byť ukončený do 30.10.2021, pričom dĺžka jeho realizácie je do 90 dní odo dňa začatia.
- 5) Poskytovateľ, v súlade s článkom V ods. 2 VZN, poskytne prijímateľovi dotáciu takto:
 - a) prvú časť vo forme preddavku vo výške 70 % schválenej dotácie poskytne do 10 dní po podpísaní tejto zmluvy,
 - b) druhú časť vo výške 30 % schválenej dotácie, poskytne po predložení vyúčtovania podľa článku VI zmluvy, do 10 dní po schválení správy z vyúčtovania.
- 6) Prijímateľ je povinný viesť poskytnutú dotáciu na samostatnom účte v peňažnom ústave.
- 7) Výnosy z dotácie sú podľa ustanovenia § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov príjmom rozpočtu poskytovateľa. Prijímateľ je povinný odvieť výnosy z dotácie znížené o poplatky za vedenie účtu na účet poskytovateľa do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení výnosov. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je prijímateľ povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
- 8) Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jeho použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 9) V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácií vedená analytická účtovná evidencia.
- 10) Rozpočet projektu je pre prijímateľa záväzný. Prijímateľ môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovanými položkami poskytnutej dotácie najviac do výšky 20% z poskytnutej dotácie. Presun finančných prostriedkov medzi položkami uvedenými v rozpočte dotácie nad 20 % je možné vykonať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa. Presun finančných prostriedkov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami nie je možný.
- 11) Výška spolufinancovania a oprávnenosť výdavkov je, v súlade s výzvou, pre prijímateľa záväzná.
- 12) V prípade, ak prijímateľ dodrží maximálnu hospodárnosť v súlade s bodom 8 tohto článku a nie je možné vykonať presun finančných prostriedkov podľa bodu 10 tohto článku zmluvy, je prijímateľ povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie poskytovateľovi. O percentuálny podiel ušetrovaných finančných prostriedkov dotácie podľa predchádzajúcej vety oproti jej schválenej výške (čl. I bod 3 tejto zmluvy) sa pomerne znižuje aj percentuálny podiel spolufinancovania prijímateľa (čl. I bod 4 tejto zmluvy).
- 13) Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu vo výške, ktorá bola vyčíslená poskytovateľom ako neoprávnený výdavok na základe prijímateľom predloženého vyúčtovania v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi.
- 14) Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu v prípade, že dotácia bola použitá v rozpore so zmluvou, najmä v prípade nevyúčtovania poskytnutej dotácie, použitia dotácie v rozpore s určeným účelom, prekročenia lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie, alebo

- nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky dotácie, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov.
- 15) V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov budú prijímateľovi vrátené na dopracovanie. Prijímateľ dopracované doklady predloží k vyúčtovaniu najneskôr do 10 dní odo dňa vrátenia, inak sa na ne hľadí ako na neoprávnené vynaložené.
 - 16) Výdavok, ktorý bude použitý v rozpore s touto zmluvou, sa považuje za neoprávnený.
 - 17) Ak prijímateľ nebude projekt realizovať, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať sprostredkovateľský orgán a poskytovateľa a vrátiť už poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu poskytovateľovi najneskôr do plánovaného termínu začiatku realizácie projektu.
 - 18) V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.

Článok IV Publicita

- 1) Prijímateľ je povinný sa riadiť Manuálom pre informovanie a publicitu, ktorý je zverejnený na webovom sídle www.terraincognita.sk.
- 2) Prijímateľ je povinný priebežne od začiatku realizácie projektu, na ktorý bola dotácia podľa článku I. tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej jeho propagácii uviesť, že bol realizovaný s finančnou podporou Košického samosprávneho kraja z programu Terra Incognita.
- 3) Informačné predmety vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus.
- 4) Tlačové informačné materiály vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja, Košice Región Turizmus a Terra Incognita.
- 5) V prípade, že prijímateľ má vlastné webové sídlo umiestni na ňom informácie o realizácii projektu a o poskytnutej dotácii. Pri pripojenom logu programu Terra Incognita musí byť zakomponovaný text: „*Sme partner programu Košického samosprávneho kraja Terra Incognita*“ s hypertextovým prepojením odkazujúcim na web stránku programu www.terraincognita.sk. Takto uvedené logo programu Terra Incognita bude na web stránke prijímateľa zverejnené do konca roka 2021. Na stránke prijímateľa musí byť informácia o projekte v podobe – kompletný článok s informáciami, doplnený o fotografie. Internetová stránka s informáciami o projekte musí obsahovať lištu s logami podľa Manuálu pre informovanie a publicitu.
- 6) Prijímateľ je povinný vytvoriť fotodokumentáciu z realizácie projektu. Fotodokumentácia musí obsahovať fotografie v elektronickej forme v kvalite umožňujúcej ich bezchybnú a kvalitnú tlač (min. 300 dpi), a musí byť predložená na elektronickej neprepisovateľnom médiu ako príloha vyúčtovania. Súčasťou fotodokumentácie musí byť stručný opis fotografií.
- 7) Prijímateľ poskytuje poskytovateľovi a sprostredkovateľskému orgánu bezvýhradný súhlas na používanie fotografií na ďalšiu prezentáciu programu Terra Incognita a poskytovateľa.

- 8) Prijímateľ zabezpečí, aby akékoľvek tlačené, vizuálne a publikačné materiály pripravené v súvislosti s propagáciou podporeného projektu boli predložené sprostredkovateľskému orgánu na posúdenie jeden pracovný týždeň pred ich samotnou realizáciou (výrobou).
- 9) Prijímateľ je povinný vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, uvádzať: „Aktivity boli spolufinancované Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“
- 10) Slávnostné uvedenie, otvorenie, spustenie, respektíve podobnú aktivitu, je prijímateľ povinný písomne oznámiť sprostredkovateľskému orgánu a tiež poskytovateľovi aspoň 15 dní vopred.
- 11) Používanie loga programu Terra Incognita usmerňuje Manuál pre informovanie a publicitu. Logotyp sa môže používať len v uvedených tvaroch a farebných riešeniach. Je zakázané používať logotyp v iných formátoch (tvarovo a farebne), aby nedošlo k jeho zámene alebo zneváženiu.

Článok V

Práva a povinnosti zmluvných strán a sankcie

1. Práva a povinnosti obsiahnuté v tejto zmluve nie je prijímateľ oprávnený previesť na tretie osoby.
2. Prijímateľ zabezpečí, aby moderátor v priebehu podujatia približne v hodinovom rozmedzí informoval návštevníkov o podpore podujatia nasledovnou vetou „*Toto podujatie sa koná aj vďaka podpore Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita*“.
3. Prijímateľ zabezpečí v priestoroch, kde sa podujatie koná, umiestnenie bannerov a rollupov, ktoré dodá sprostredkovateľský orgán.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že po dohode so sprostredkovateľským orgánom, vytvorí na podujatí na sprostredkovateľskom orgáne schválenom mieste priestor na propagáciu Košického samosprávneho kraja, priestor na umiestnenie prezentačného stánku za účelom prezentácie propagačných materiálov Košického samosprávneho kraja a zabezpečí stravu pre personál v prezentačnom stánku.
5. V prípade porušenia povinností podľa čl. III ods. 3, čl. IV a V tejto zmluvy zo strany prijímateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa zmluvnú pokutu vo výške 5 % z poskytnutej dotácie podľa čl. I. ods. 3 tejto zmluvy za každé jedno porušenie povinnosti. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá.

Článok VI

Vyúčtovanie

1. V súlade s článkom X VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť vyúčtovanie celej dotácie do 30 dní od ukončenia realizácie projektu. Vyúčtovanie je potrebné predložiť:
 - a) elektronicky v aplikácii Egrant dostupnej na <https://terraincognita.egrant.sk/>
 - b) v tlačenej podobe 1 x sprostredkovateľskému orgánu na adresu: Košice Región Turizmus, Hlavná 48, 04001 Košice
 - c) v tlačenej podobe 1 x poskytovateľovi na adresu: Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.
2. Vyúčtovanie musí obsahovať samostatné časti:
 - a) finančné vyúčtovanie celej dotácie vrátane spolufinancovania prijímateľa,

- b) záverečnú hodnotiacu správu.
3. K finančnému vyúčtovaniu dotácie prijímateľ predloží kópie účtovných dokladov preukazujúce jej riadne a účelné využitie a dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje osobitný predpis a prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.).
 4. Povinnými prílohami finančného vyúčtovania sú kópie:
 - a) dodávateľsko-odberateľských zmlúv/objednávok,
 - b) faktúr,
 - c) dodacích listov,
 - d) bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov) preukazujúce použitie dotácie,
 - e) dokladu o odvedení výnosov z poskytnutého finančného príspevku a dokladu o vrátení nevyčerpaného finančného príspevku,
 - f) kompletnej dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania.
 5. Záverečná hodnotiacá správa obsahuje najmä:
 - a) informáciu o naplnení cieľa a zámeru projektu , s termínom konania podujatia,
 - b) informáciu o naplnení prínosov predpokladaných pred realizáciou projektu,
 - c) informáciu o zrealizovaných aktivitách v rámci projektu,
 - d) informácia o počte návštevníkov,
 - e) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte a o tom, aký prínos mal projekt pre zapojených účastníkov,
 - f) informáciu o mediálnej odozve,
 - g) prílohu, ktorou je sprievodný propagačný materiál (letáky, bulletiny, pozvánky, plagáty a pod.),
 - h) jeden výtlačok vydaného diela, kópiu vytvoreného diela (ak je dielo predmetom projektu),
 - i) fotodokumentáciu z realizácie projektu na elektronickom neprepisovateľnom médiu
 - j) sumár prezentácie poskytovateľa vo fyzickej podobe (spoty na CD, videoprezentácia, jednotlivé formy printovej prezentácie a pod.).
 6. Všetky doklady vyúčtovania musia byť vyhotovené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu dodržania účelu a podmienok poskytnutia dotácie a správnosti vyúčtovania dotácie, dohodnutých v tejto zmluve.
 7. Akékoľvek použitie dotácie, ktorá je poskytnutá z verejných prostriedkov, v rozpore s touto zmluvou je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 8. Prijímateľ je povinný archivovať všetky finančné záznamy, účtovné doklady a správy, ktorých kópie poskytol poskytovateľovi, najmenej 3 roky po ukončení realizácie projektu.

Článok VII

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že osoby zodpovedné za komunikáciu medzi zmluvnými stranami sú:

- a) za poskytovateľa:
 - b) za prijímateľa:
 - c) za sprostredkovateľský orgán:
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä vyúčtovanie dotácie, oznámenia podľa čl. III tejto zmluvy a odstúpenie od zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
 3. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručенú dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručенú tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.
 4. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu identifikačných údajov prijímateľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy bezodkladne, t. j. najneskôr do 3 dní. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá prijímateľ poskytovateľovi za škodu, ktorá mu takýmto porušením povinností vznikla.

Článok VIII **Skončenie zmluvného vzťahu**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:
 - a) písomnou dohodou,
 - b) odstúpením od zmluvy.
2. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie ustanovení zmluvy sa považuje najmä nesplnenie alebo porušenie ustanovení článkov I., III., IV., V. a VI. tejto zmluvy.
3. Odstúpenie musí byť písomné a jeho účinky nastanú okamihom doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok IX **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.

3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami VZN, príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre poskytovateľa, dva rovnopisy sú určené pre prijímateľa a jeden rovnopis je určený pre sprostredkovateľský orgán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č.1 – Projekt vrátane rozpočtu

Príloha č.2 - Plán publicity zo strany Prijímateľa

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

Sprostredkovateľský orgán:

V Košiciach, dňa 24.8.2021

V Košiciach, dňa 28.7.2021

V Košiciach, dňa 24.8.2021

Ing. Rastislav Trnka
predseda
Košického samosprávneho kraja

Ing. Branislav Koniar
štatutár
Progress Promotion Košice, s.r.o.

Ing. Rastislav Trnka
predseda
Košice RegiÓN Turizmus

ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI

Žiadosť o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja podľa VZN č. 9/2011 v platnom znení.

Oblasť poskytnutia dotácií, účelových finančných prostriedkov

PROGRAM: 1.1.Medzinárodné podujatia

Názov/meno:	Progress Promotion Košice, s r.o.
-------------	--

Kontaktné údaje predkladateľa

Sídlo:	Žriedlová 30
PSČ	04001
Obec:	Košice
Okres:	Košice
Kraj:	Košický
Číslo telefónu:	
Email:	I
Právna forma:	• Právnická osoba (napr. obec a združenia obcí, občianske združenie, nezisková organizácia)
IČO	31674437
DIČ	2020485412

Štatutárny zástupca žiadateľa:

Meno a priezvisko:	Michala Koniarová
Číslo telefónu:	
Email:	

Štatutárny zástupca žiadateľa (ak sú viacerí)

Meno a priezvisko:	Branislav Koniar
--------------------	-------------------------

Číslo telefónu:

Email:

Osoba zodpovedná za komunikáciu vo veci žiadosti

Meno a priezvisko: **Michala Koniarová**

Číslo telefónu:

Email:

Bankové spojenie

Názov banky: **Slovenská sporiteľňa, a.s.**

Uvedte číslo účtu vo formáte IBAN: **SK49 0900 0000 0051 6966 0584**

1.2 SKÚSENOSTI ŽIADATEĽA

Stručne popíšte skúsenosti s prípravou a realizáciou obdobných projektov za posledné 3 roky:

Spoločnosť má viac než 25 ročné skúsenosti s organizáciou športových či kultúrnych podujatí. Popri organizovaní Medzinárodného maratónu mieru sa Progress Promotion podieľal na organizácii Majstrovstiev sveta v ľadovom hokeji v rokoch 2011 a 2019, Svetovej motocyklovej olympiáde ISDE v roku 2015, Majstrovstiev sveta v polmaratone v roku 1997, organizácii Majstrovstiev sveta v orientačnom behu juniorov v roku 2012 či Majstrovstiev sveta juniorov v kickboxe v roku 2012. Okrem toho sa v portfóliu Progress Promotion nachádzajú referenčné projekty ako sú otvorenie Steel Areny v roku 2006, otvárací ceremoniál EHMK 2013, otvorenie priemyselného parku Kechnec, viac než 15 ročníkov koncertov Jesenná harmónia, úspešné séria charitatívnych podujatí City Run, 12 ročníkov vzdelávacieho fóra Pro Educo, 10 ročníkov ankety Športová osobnosť Košíc, Bike & Tour - promo cyklojazda po diaľnici Košice - Prešov a mnoho ďalších.

1.3. PREHLAD O POSKYTNUTEJ MINIMÁLNEJ POMOCI (DE MINIMIS) Z VEREJNÝCH ZDROJOV SR ZA POSLEDNÉ 3 ROKY

Rok	Organizácia (poskytovateľ verejných zdrojov)	Názov projektu	Suma celkom
2020	KSK, program Terra Incognita	Medzinárodný maratón mieru 2020	25.000 EUR
2019	KSK, zmluva o spolupráci	Medzinárodný maratón mieru 2019	30.000 EUR
2019	Visit Košice	Medzinárodný maratón mieru 2019	6.000 EUR
2019	Visit Košice	VSE City Run 2019	6.000 EUR
2018	mesto Košice	VSE City Run 2018	1.500 EUR

ÚDAJE O PROJEKTE

Názov projektu **Medzinárodný maratón mieru 2021**

Miesto realizácie: **Košice**

Predpokladaný termín realizácie projektu

Začiatok realizácie projektu:	Ukončenie realizácie projektu:
21.7.2021	30.10.2021
Predpokladaný termín začiatku konania podujatia	27.9.2021
Predpokladaný termín ukončenia konania podujatia	3.10.2021
Výdavky na projekt (zahŕňa oprávnené výdavky projektu a iné zdroje)	230 600,00 €
Celkový oprávnený rozpočet projektu	30 600,00 €
Celková požadovaná výška dotácie v €	27 500,00 €
Výška spolufinancovania	3 100,00 €

POPIS PROJEKTU

3.1. STRUČNÝ OPIS PROJEKTU:	<p>Cieľom projektu v roku 2021 bude v prvom rade návrat k úrovni podujatia spred roku 2020, keď bola jeho organizácia významným spôsobom ovplyvnená medzinárodnou pandemickou situáciou. MMM má ambície opäť prilákať na štart viac než 10.000 aktívnych účastníkov v pestrej palete disciplín, zostaviť atraktívne štartové pole elitných pretekárov, priniesť bohatý sprievodný program, zaplniť mesto účastníkmi a turistami z celého sveta a skrz silnú mediálnu a PR kampaň odprezentovať i samotné mesto a región.</p>
3.2 CHARAKTERISIKA PROJEKTU:	<p>Medzinárodný maratón mieru, založený v roku 1924, je dnes najstarším maratónom v Európe a druhým najstarším na svete. V rámci Slovenska ide o najmasovejšie športové podujatie a tiež športovo-spoločenské podujatie s najväčšou tradíciou a kontinuitou, keď sa v roku 2021 uskutoční už jeho 98. ročník. Medzinárodný maratón mieru zaznamenal počas svojej existencie mnoho významných mílnikov. Z tých posledných treba uviesť, že v roku 1997 bol hosťiteľom a organizátorom IAAF majstrovstiev sveta v polmaratóne, čo je v histórii Slovenska dosiaľ jediný svetový šampionát v atletike konaný na jeho území. Maratón je aktuálne držiteľom World Athletics Silver Label ako jediné podujatie svojho druhu na Slovensku. V roku 2020 bolo maratónu v Košiciach tiež udelené prestížne ocenenie World Athletics Herritaeg Plaque za jeho osobitý prínos v svetovom rozvoji atletiky a cestných behov. Športovou kvalitou sa pravidelne umiestňuje tesne na rozhraní prvej a druhej desiatky európskych maratónov. Spred roku 2020, keď bola jeho organizácia významným spôsobom ovplyvnená medzinárodnou pandemickou situáciou. MMM má ambície opäť prilákať na štart viac než 10.000 aktívnych účastníkov v pestrej palete disciplín, zostaviť atraktívne štartové pole elitných pretekárov, priniesť bohatý sprievodný program, zaplniť mesto účastníkmi a turistami z celého sveta a skrz silnú mediálnu a PR kampaň odprezentovať i samotné mesto a región.</p>

Uvedte spoluorganizátorov, partnerov, prípadne účinkujúcich:

Uvedte, či ide o spoluorganizátora/ partnera/ účinkujúceho

Uvedte názov spoluorganizátora/ partnera/ účinkujúceho

spoluorganizátor

Maratónsky klub Košice, o.z.

Prínos projektu

Opíšte celkový prínos projektu pre rozvoj cestovného ruchu, udržateľnosť projektu, medzinárodný rozmer.

. Ciele projektu v oblasti propagácie mesta, regiónu a zvyšovania turizmu sú už roky napĺňané, o čom svedčí obsadenosť ubytovacích kapacít nie len v Košiciach, ale aj v širšom okolí. Spolu s tým je každoročne zaznamenaný rast dopytu po ďalších súvisiacich službách ako je doprava, stravovanie, návšteva múzeí a galérií a podobne. Cieľom projektu je tiež prezentácia regiónu v zahraničí, čo sa darí cez množstvo aktivít a kampaní na trhoch v Európe i mimo nej. Odozvou je škála účastníkov z viac než 60 krajín celého sveta. Medzinárodný maratón mieru je jediným projektom a podujatím v regióne východného Slovenska s priamym televíznym vysielaním na Jednotke RTVS. Do prípravy a organizácie podujatia je zapojených viac než 30 rôznych subjektov a inštitúcií, samospráva Mesta Košice a Košického samosprávneho kraja, športové kluby, občianske združenia a množstvo dobrovoľníkov vrátane študentov stredných a vysokých škôl. Podujatie svojou štruktúrou, vnútornou organizáciou a diverzitou zdrojov spĺňa parametre dlhodobej udržateľnosti o čom svedčí i jeho doterajšia história a udržanie kontinuity v celkom 5 rôznych na seba naväzujúcich spoločensko- politických zariadeniach od roku 1924. Samotné podujatie je spolufinancované z troch navzájom oddelených a na sebe nezávislých zdrojov, čo umocňuje jeho status udržateľnosti.

3.3 VÝSTUPY PROJEKTU:

športové podujatie

sprievodné spoločenské podujatia

3.4 ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVÍT PROJEKTU:

Názov aktivity:	Začiatok aktivity:	Koniec aktivity:
Podávanie žiadostí, získavanie povolení, kontrakty s dodávateľmi, definovanie konkrétnych dodávok a služieb od partnerov. Kontrola stavu mestskej infraštruktúry a návrh opatrení v prípade zistenia nedostatkov. Zostavenie jednotlivých pracovných skupín so špecifickým zameraním, potvrzovanie účasti a zapojenia dobrovoľníckych skupín. Práce na organizačnom manuály podujatia. Organizovanie sprievodných a podporných podujatí.	21.7.2021	15.8.2021
Produkčné výkony, obstarávanie, výroba. Finalizácia media plánu. Realizácia bežeckého kempu Women Friendly Marathon. Príprava tlačových konferencií, príprava logistických operácií, školenia tímov. Zaistovanie štartu elitných atlétov. 09/2020 Realizácia media plánu, vrcholiace kampane, tlačové konferencie. Intenzívna komunikácia a manažment účastníkov, nastavenie logistických a dopravných riešení, bezpečnostné riešenia, koordinácia postupov s bezpečnostnými zložkami, sled pracovných mítingov organizačného štábu MMM. Protokolárna agenda.	21.7.2021	15.9.2021
Realizácia samotného podujatia. Vyhodnotenie, tvorba dokumentácií a štatistík. Vyúčtovanie podujatia. 11 - 12/2020 Ukončenie administratívnych operácií daného ročníka, vyhodnotenie MMM, zber spätných väzieb. Prvé kroky k príprave na ďalší ročník, zostavenie marketingových materiálov. Začiatok oslovovania nových potenciálnych partnerov vo fáze schvaľovania plánov na nasledujúci kalendárny rok.	1.10.2021	30.10.2021

3.5 CIEĽOVÉ SKUPINY:

Medzinárodný maratón mieru prináša, popri špičkových športových

Opište cieľové skupiny, prínos projektu pre tieto skupiny a predpokladaný počet jednotlivcov, na ktorých bude mať projekt dopad:

výkonoch ozdobených v minulosti štartom olympijských víťazov, svetových rekordérov a ďalších výnimočných športovcov svojej éry, i možnosť zapojenia a vyžitia pre viac ako 14 000 športovcov z celého sveta. Z tohto pohľadu ide aj o najmasovejšie športové podujatie na Slovensku vôbec. Skladba účastníkov je zo 40% tvorená obyvateľmi Košického samosprávneho kraja, 37 % všetkých aktívnych účastníkov tvoria ženy. Počet zapojených detí a mládeže do 18 rokov predstavuje celkovo 4 000 osôb. Temer 20% aktívnych účastníkov v hlavných disciplínach prichádza zo zahraničia. Podľa prieskumných dotazníkov počet sprevádzajúcich osob dosahuje index 1,6 a u osôb, ktoré sa v regióne ubytovali bol zaznamenaný priemerný počet 1,8 prenocovaní. Priemerný vek účastníka podujatia je 38 rokov. Do cieľovej skupiny patrí aj široká verejnosť a diváci v počte 80 000 v samotných uliciach mesta a 450 000 pri televíznych obrazovkách.

3.6 PREDPOKLADANÝ POČET NÁVŠTEVNÍKOV:

Odhadovaný počet návštevníkov na podujatí: **80000**

3.7 PROPAGÁCIA PROJEKTU:

Forma propagácie:	Množstvo a umiestnenie materiálov:
Printová inzercia	1 x Denník Šport
Plagáty	500 ks
Online bannery	www.behame.sk
Tlačové konferencie	3 x TK
Sociálne siete (Facebook, Instagram podujatia)	celoročné publikovanie príspevkov na sociálnych sieťach podujatia
web stránka podujatia	1
Newslette	min 5 oficiálnych newslettrov do databázy účastníkov

ČESTNÉ VYHLÁSENIA

Ja, dolupodpísaný štatutárny zástupca čestne vyhlasujem :	✓ že všetky informácie uvedené v žiadosti o dotáciu/účelové finančné prostriedky ako aj vo všetkých prílohách sú úplné, pravdivé a správne.
	✓ že mi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomooc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (vzťahuje sa na subjekty uvedené v § 8 ods.8.zák.č 583/2004 Z.z.).
	✗ že nie som ku dňu podania žiadosti v nútenej správe (vzťahuje sa na obce).
	✓ že som zapísaný v registri partnerov verejného sektora (vzťahuje sa na žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora).
	✓ že nemám ku dňu podania žiadosti nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.
	✓ že nemám ku dňu podania žiadosti o dotáciu daňové nedoplatky.

<p>✓ že voči mne nie je vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, v reštrukturalizácii, ani nebolo proti mne zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy).</p>
<p>✓ že voči mne ku dňu podania žiadosti nie je vedený výkon rozhodnutia.</p>
<p>✓ že som za posledné tri roky neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania.</p>
<p>✓ že mám vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtom Košického samosprávneho kraja.</p>
<p>✓ že nemám aktivity v predkladanom projekte podporené z iných dotačných a grantových systémov.</p>
<p>✓ že v súlade so Všeobecne záväzným nariadením Košického samosprávneho kraja č. 9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita a v zhode s pravidlami financovania, podiel spolufinancovania z vlastných zdrojov Žiadateľa predstavuje minimálne 10 % z celkového oprávneného rozpočtu projektu a že týmito finančnými prostriedkami ako Žiadateľ disponujem.</p>
<p>✓ že všetky predložené dokumenty sú totožné s originálom.</p>
<p>✓ Súhlasím so spracovaním údajov: Vyplnením formulára : /Žiadosť o dotáciu / účelové finančné prostriedky na podporu cestovného ruchu na rok 2021", dávam dobrovoľný súhlas na spracovanie uvedených údajov. Súhlas dávam podľa Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení neskorších zákonov účinného od 25.08.2018 (ďalej len: " Zákon o ochrane osobných údajov ") a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27.Apríla 2016.</p>

ROZPOČET

Informácie o financovaní projektu:

Položka	Celkový oprávnený rozpočet (v €)	Žiadané od KSK (v €)
BEŽNÉ VÝDAVKY	30 600,00 €	27 500,00 €
NÁZOV POLOŽKY		VÝDAVKY v € POŽADOVANÁ DOTÁCIA v €
Materiálne vybavenie (Prenajom technických zariadení, ozvučenie, pódia, montáž a demontáž dočasných stavieb a zón, činnosť bezpečnostných a zachranárskych služieb, spracovanie manuálov, programátorské práce, logistické služby, prenájom stanov a mobilárů)		13 100,00 € 12 000,00 €
Technicko-organizačné zabezpečenie (oblečenie a vybavenie organizátorov a účastníkov, účastnícke medaile, maratónsky magazín, obálky na štartové čísla a čipy, štartové čísla, ballaci materiál, navigačné tabule, spotrebný montážny materiál, papierové poháre...)		9 500,00 € 8 500,00 €
Propagácia a publicita (inzertné promo kampane (TV, rozhlas, print, outdoor, online), prezentačné materiály a tlačoviny, náklady na prípravu tlačových konferencií, správa a update web stránky a FB stránky, výroba dekorácií, prezentačné panely)		8 000,00 € 7 000,00 €
	Celkový oprávnený rozpočet (v €)	Žiadané od KSK (v €)
Spolu	30 600,00 €	27 500,00 €
Celkový oprávnený rozpočet projektu	30 600,00 €	
Požadovaná výška dotácie z KSK	27 500,00 €	
Výška povinného spolufinancovania v Eurách	3100	
Výška povinného spolufinancovania v %	10.13%	

Iné zdroje

Iné zdroje (sponzorské príspevky, rozpočet obce ...)	200 000,00 €
--	---------------------

Celkový rozpočet projektu zahŕňa: požadovanú dotáciu, povinné spolufinancovanie, vlastné zdroje a iné zdroje

Celkový rozpočet	230 600,00 €
------------------	---------------------

PRÍLOHY

Špecifické prílohy

Stručný popis minimálne trojročnej histórie medzinárodného podujatia vrátane dokladovania príkladov mediálnej odozvy, fotodokumentácie, a uvedenia počtu návštevníkov za predchádzajúce ročníky v rozsahu max. 2 strany formátu A 4:



názov

prehlad MMM_2018_2020.pdf

popis

Trojročná história MMM / publicita, účastníci, foto

Povinné prílohy

Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa o poskytnutie dotácie:



názov

Vypis_OR_31-8-2020.pdf

popis

Kópia dokladu o zriadení alebo založení žiadateľa - napr. stanovby občianskeho združenia, štatút neziskovej organizácie, nadačná listina), okrem žiadateľa, ktorým je obec, mesto, mestská časť, vyšší územný celok, obchodná spoločnosť:



názov

Vypis_OR_31-8-2020.pdf

popis

Doklad preukazujúci oprávnenie osoby, štatutárneho zástupcu konať za žiadateľa - predkladá sa len v prípade, ak štatutárny zástupca žiadateľa o poskytnutie dotácie nie je zrejmý z dokladu o zriadení alebo založení žiadateľa, resp. v prípade ak od založenia alebo zriadenia žiadateľa nastala zmena v osobe štatutárneho zástupcu:



názov

Vypis_OR_31-8-2020.pdf

popis

Jednoduchý situačný náčrt:



názov

MMM_mapa_trate.pdf

popis

Mapa trate z roku 2019, ktorá by mala byť totožná s mapou pre rok 2021. V roku 2020 bola z dôvodu pandemických obmedzení trať pozmenená. Tento typ podujatia nie je ale vzhľadom na jeho komplexnosť a veľkosť možné situačne zobraziť len jedným náčrtom ako je požadované.

Mediálny plán - žiadateľ predkladá 1x kópiu plánu propagácie a publicity projektu:



názov

Propagacia_Hlavny_institucionalny_partner_MMM_2021.pdf

popis

V tomto dokumente sú zosumarizované práva a marketingové plnenia pre poskytovateľa dotácie, v prípade pokiaľ výška poskytnutej dotácie dosiahne finančné plnenie úmerné pozícii "Hlavný inštitucionálny partner MMM".



názov

Mediaplan_MMM_2021.xls

popis

Titul, meno a priezvisko
štatutárneho zástupcu

Podpis

Dátum podpisu

--	--	--

Meno a priezvisko osoby
vypĺňajúcej formulár

Michala Koniarová

✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.

MEDIA PLÁN - MMM 2021 (realizácia august/sept 2021)

MÉDIUM	FORMÁT	POČET
PRINT		
Denník Sport	1/2 F alebo 1/4 F	1 x 1/2 alebo 2 x 1/4
TELEVÍZIA		
RTVS_sponzorované uputávky	30 s	*
RTVS_sponzoring priameho prenosu, ak sa bude realizovať!	10 s	1
RÁDIO		
Rádio Slovensko_reklamný čítaný oznam	30 s	*
FUN rádio	30 s	*
TLAČOVÉ KONFERENCIE		
DoubleTree by Hilton, Bratislava	N/A	1
Kulturpark Košice / DoubleTree by Hilton, Košice	N/A	2
PR AKTIVITY		
Newsletter s logami partnerov do vybraných databáz	N/A	5
ONLINE		
Vlastný web podujatia www.kosicemarathon.com	logá partnerov	N/A
Web banner na www.behame.sk	1200x200 px	1

**V tomto momente nie je možné zdefinovať počty odvysielaných TV a rádio spotov; obchodné zmluvy s médiami nie sú podpísané a podmienky pre nákup mediálneho priestoru nie sú dohodnuté. Situácia v médiách je silne ovplyvnená pandemickou situáciou a RTVS zatiaľ nemá jasnú vysielaciu štruktúru na september.*