

## VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

Košice Región Turizmus, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) Vás žiadame o predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVO na nižšie špecifikovaný predmet zákazky

### „STRATÉGIA UDRŽATEĽNÉHO ROZVOJA CESTOVNÉHO RUCHU V KOŠICKOM SAMOSPRÁVNOM KRAJI DO ROKU 2027 “

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. d ZVO:**

**Názov verejného obstarávateľa / obstarávateľa: Košice Región Turizmus (KRT)**

Sídlo: Hlavná 48, 040 01, Košice

Štatutárny zástupca: Ing. Rastislav Trnka

IČO: 42319269

DIČ: 2023656833

Tel.: +421 910 924 823

E-mail: [zuzana.pajtasova@kosceregion.com](mailto:zuzana.pajtasova@kosceregion.com)

Internetová stránka: [www.kosceregion.com](http://www.kosceregion.com)

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.

Číslo účtu.: SK75 5600 0000 0070 5140 2001

2. **Miesto predloženia/doručenia ponuky:** Hlavná 48, 040 01 Košice, na e-mail: [zuzana.pajtasova@kosceregion.com](mailto:zuzana.pajtasova@kosceregion.com)

3. **Kontaktná osoba na prevzatie ponuky:** Ing. Zuzana Pajtášová (tel. č.: +421 910 924 823, [zuzana.pajtasova@kosceregion.com](mailto:zuzana.pajtasova@kosceregion.com))

4. **Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi:**

4.1. V prípade nejasnosti alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať v súlade s bodom 4. tejto výzvy o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na verejné obstarávanie.

— #kosceregion —

- 4.2. Komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, telefonicky alebo elektronickou poštou. Kontaktná osoba pre komunikáciu: Ing. Zuzana Pajtášová (+421 910 924 823, [zuzana.pajtasova@kosceregion.com](mailto:zuzana.pajtasova@kosceregion.com)).
- 4.3. Dotazy k súťažným podmienkam je možné položiť najneskôr 5 dní pred termínom na odovzdanie ponúk.
5. **Predmet obstarávania:** Stratégia rozvoja udržateľného cestovného ruchu v Košickom samosprávnom kraji do roku 2027. Pripravovaná stratégia sa spracováva v rámci aktualizácie koncepcie rozvoja cestovného ruchu Košického samosprávneho kraja vzhľadom na to, že sa končí obdobie platnosti existujúcej stratégie. Cieľom novo vypracovanej stratégie bude systémové napĺňanie vízie KSK posilniť postavenie CR v ekonomike kraja podporou využívania existujúceho potenciálu územia destinácie a zároveň snaha o aktualizáciu spoločnej vízie aktérov cestovného ruchu ohľadom možností ďalšieho rozvoja, vzhľadom na zmenu celospoločenského nastavenia za uplynulých 5 rokov.
6. **Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:** Zmluva o dielo
7. **Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):** v prílohe č. 3 tejto výzvy
8. **Spoločný slovník obstarávania (CPV):**
- 8.1. 71241000-9 Štúdia realizovateľnosti, poradenská služba, analýza
- 8.2. 72316000-3 Analýza údajov
9. **Predpokladaná hodnota zákazky:** 50 015 Eur bez DPH
10. **Miesto a termín dodania predmetu zákazky:** Košice Región Turizmus, Hlavná 48, 040 01, Košice – 7 mesiacov od účinnosti zmluvy. Dielo bude odovzdané po častiach. Prvá časť – analytická by mala byť odovzdaná do 4 mesiacov od začiatku účinnosti zmluvy.
11. **Obhliadka miesta poskytovania predmetu zákazky:** Obhliadka miesta poskytovania predmetu zákazky nie je potrebná.
12. **Financovanie predmetu zákazky:** Zákazka je realizovaná s finančnou podporou Košického samosprávneho kraja a Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky.
13. **Lehota na predloženie ponuky:** 11.12. 2020, do 15:00 hod.
14. **Spôsob predloženia ponuky:**
- 14.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu cenovú ponuku.
- 14.2. Požaduje sa predloženie podpísanej a naskenovanej cenovej ponuky e-mailom na adresu: [zuzana.pajtasova@kosceregion.com](mailto:zuzana.pajtasova@kosceregion.com), v súlade s požiadavkami uvedenými v tejto výzve. V predmete mailu uveďte „Neotvárať – ZsNH – Stratégia rozvoja CR“.
15. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:**
- 15.1. **Kritérium č. 1: Celková zmluvná cena v EUR**, ktorou sa rozumie celková konečná zmluvná cena za predmet zákazky v EUR vypočítaná podľa Prílohy č. 1 tejto výzvy (ďalej len „cena“)
- 15.1.1. Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť, uvedie cenu bez DPH a sadzbu DPH 0 %.

- 15.1.2. Vyhodnocovaná bude cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či je uchádzačom platca alebo neplatca DPH.
- 15.1.3. Navrhovanú cenu predmetu zákazky je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu podľa prílohy č. 1 tejto výzvy a musí zahŕňať všetky náklady spojené s obstarávaným predmetom zákazky v požadovanej kvalite, množstve a špecifikácii za plnenia stanovených podmienok a požiadaviek podľa tejto výzvy.
- 15.1.4. Maximálne bodové ohodnotenie tohto kritéria: 70 bodov (Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou zmluvnou cenou vyjadrenou v EUR, a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Pridelenie bodov za Kritérium č. 1 (celková cena za zabezpečenie realizácie predmetu zákazky v EUR) sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej celkovej zmluvnej ceny za zabezpečenie realizácie predmetu zákazky v EUR ponuky a navrhovanej celkovej ceny za zabezpečenie realizácie predmetu zákazky v EUR príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov za Kritérium č.1. Výsledný počet bodov sa zaokrúhli na 2 desatinné miesta.
- 15.2. **Kritérium č. 2: Návrh metodiky spracovania predmetu zákazky**
- 15.2.1. Od uchádzača sa požaduje vypracovanie prezentácie metodiky vypracovania predmetu zákazky. Táto by mala slúžiť na priblíženie postupu spracovania predmetu zákazky verejného obstarávania, tak aby bol schopný posúdiť jeho kvalitu. Metodika by mala obsahovať najmä:
- 15.2.1.1. Zdroje dát: Uchádzač identifikuje zdroje údajov použitých pre vypracovanie analýzy, určenie pomeru primárnych dát a sekundárnych dát, určenie zdroja informácií pri sekundárnych dátach.
- 15.2.1.1.1. Maximálne bodové ohodnotenie: 15 bodov nasledovne:
- 15.2.1.1.1.1. 15 bodov: Z predloženého návrhu je možné posúdiť adekvátnosť kombinácie zvolených informácií potrebných pre realizáciu predmetu zákazky.
- 15.2.1.1.1.2. 8 bodov: Z predloženého návrhu nie je možné jednoznačne posúdiť adekvátnosť zvolených zdrojov informácií potrebných pre realizáciu predmetu zákazky, resp. návrh zdrojov údajov nie je primeraný predmetu zákazky.
- 15.2.1.1.1.3. 0: bodov: Predložený návrh chýba alebo na základe predloženého návrhu nie je možné zhodnotiť jeho adekvátnosť pre plnenie predmetu zákazky alebo predložený návrh je nedostatočný pre realizáciu predmetu zákazky.
- 15.2.1.2. PARTICIPATÍVNOSŤ: Návrh prístupu na zapojenie KRT, OOCR, subjektov cestovného ruchu z kraja a iných subjektov potrebných pre spracovanie predmetu zákazky, tak aby bola splnená podmienka participatívneho charakteru spracovania predmetu zákazky.
- 15.2.1.2.1. Maximálne bodové ohodnotenie: 15 bodov
- 15.2.1.2.1.1. 15 bodov: Z predloženého návrhu je možné posúdiť dostatočné zameranie na participatívnosť pri príprave predmetu zákazky
- 15.2.1.2.1.2. 8 bodov: Z predloženého návrhu nie je možné jednoznačne posúdiť adekvátnosť prístupu k zapojeniu subjektov, resp. návrh je posúdený ako nedostatočný na splnenie predmetu zákazky.

- 15.2.1.2.1.3. 0 bodov: Z predloženého návrhu nie je možné posúdiť zapojenie subjektov do procesu spracovania predmetu zákazky, resp. predložený návrh nie je dostatočný na realizáciu predmetu zákazky.
- 15.3. Hodnotenie jednotlivých ponúk uchádzačov je dané pridelením vypočítaného počtu bodov podľa spôsobu hodnotenia uvedenom pri jednotlivých kritériách za jednotlivé návrhy na plnenie, ktoré sú uvedené v ponukách uchádzačov. Po pridelení príslušného počtu bodov za jednotlivé návrhy na plnenie bude vykonaný vzájomný súčet pridelených bodov za všetky posudzované návrhy na plnenie vo vzťahu k jednotlivým ponukám uchádzačov. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov pridelených po súčte výsledných bodových hodnôt, zaokrúhlených na dve desatinné miesta, dosiahne najvyššie bodové hodnotenie. Ako druhý v poradí bude klasifikovaný ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov pridelených po súčte výsledných bodových hodnôt, zaokrúhlených na dve desatinné miesta, dosiahne druhé najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví obdobne podľa počtu získaných bodov.
- 16. Podmienky účasti vo výzve:**
- 16.1. Každý uchádzač musí byť oprávnený vykonávať predmet zákazky. O tomto oprávnení informuje verejného obstarávateľa podľa bodu 18. tejto výzvy doložením potrebných dokladov.
- 16.2. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, pri preukázaní tejto podmienky postupuje uchádzač podľa bodu 18.1.2 výzvy. Uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť poskytnutých služieb podobných predmetu zákazky za predchádzajúce tri roky. Ak odberateľom:
- 16.2.1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona, dokladom je referencia,
- 16.2.2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, uchádzača alebo záujemcu poskytne obstarávateľovi vyhlásenie o ich poskytnutí, doplnené dokladom, preukazujúcim ich poskytnutie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli poskytnuté.
- 16.3. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti týkajúcej sa odbornej kvalifikácie osôb určených na plnenie zmluvy. Uchádzač musí preukázať, že má k dispozícii na plnenie predmetu zmluvy minimálne jednu osobu odborne spôsobilú na realizáciu predmetu zákazky. Za takúto osobu sa považuje odborník s min. ukončeným druhým stupňom vysokolského štúdia s min. päťročnou praxou v oblasti cestovného ruchu a spracovania koncepčných dokumentov a zároveň s vedením pracovných skupín, focus groups, facilitáciou. Uchádzač predloží profesijný životopis osoby odborne spôsobilej na realizáciu predmetu zákazky so zoznamom odborných skúseností preukazujúcich požadovanú odbornú prax, v takom rozsahu, aby bolo možné posúdiť splnenie podmienok podľa vyššie uvedených požiadaviek. Uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie odborne spôsobilej osoby na poskytnutie predmetu zákazky, že bude k dispozícii uchádzačovi pre realizáciu príslušného predmetu zmluvy.
- 17. Pokyny na zostavenie ponuky:** Ponuka musí obsahovať nasledovné doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky a samotnej cenovej ponuky:

17.1. Podmienky účasti:

17.1.1. Kritérium oprávnenosti poskytovať služby v zmysle predmetu zákazky:

17.1.1.1. Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu:

17.1.1.2. živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ) (doklad uchádzač môže, ale nemusí predložiť v ponuke, ak doklad nebude predložený v ponuke, verejný obstarávateľ skontroluje oprávnenosť uchádzača dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu z verejne prístupných zdrojov na [www.zrsr.sk](http://www.zrsr.sk)) alebo

17.1.1.3. výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri) (doklad uchádzač môže, ale nemusí predložiť v ponuke, ak doklad nebude predložený v ponuke, verejný obstarávateľ skontroluje oprávnenosť uchádzača dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu z verejne prístupných zdrojov na [www.orssr.sk](http://www.orssr.sk))

alebo

17.1.1.4. iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov napr. doklad o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou (kópia, alebo informácia o URL adrese, kde je možné tento doklad overiť z verejne prístupných zdrojov).

17.1.2. Technická a odborná spôsobilosť:

17.1.2.1. Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň uverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk na internetovej stránke verejného obstarávateľa: <https://org.kosiceregion.com/verejne-obstaravania/> (ďalej len rozhodný dátum) v celkovej minimálnej hodnote 50 000 EUR bez DPH. Za služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sa považujú služby spracovania strategických dokumentov v odbore regionálneho rozvoja a cestovného ruchu pre samosprávy či záujmové skupiny.

17.1.2.2. Zoznam musí obsahovať minimálne tieto údaje:

17.1.2.2.1. Identifikáciu zmluvy, poskytovateľa služby, objednávateľa služby, a kontakt na overenie plnenia zmluvy,

17.1.2.2.2. Zmluvný termín poskytnutej služby, skutočný termín poskytnutej služby; ak sa skutočný termín líši od zmluvného termínu, bude akceptovaný skutočný termín plnenia služby v rozhodnom období;

17.1.2.2.3. Opis poskytnutej služby, z ktorého bude jasne a určito zrejmý predmet poskytnutej služby (ak tento opis neobsahuje príslušná referencia);

17.1.2.2.4. Celkovú zmluvnú cenu, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za poskytnutie služby; ak sa preukázaná fakturovaná cena líši od zmluvnej ceny, bude akceptovaná fakturovaná cena,

- 17.1.2.2.5. Mena pre cenu: EUR. Cenu je potrebné uviesť v štruktúre: cena bez DPH, DPH a cena s DPH pre jednoznačné posúdenie splnenia požadovanej minimálnej úrovne.
- 17.1.2.2.6. Ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia podľa § 12 ZVO.
- 17.1.3. **Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**
  - 17.1.3.1. Na overenie odbornej spôsobilosti uchádzač predloží:
    - 17.1.3.1.1. Profesionálny životopis so zoznamom odborných skúseností preukazujúcich požadovanú Prax,
    - 17.1.3.1.2. Vyjadrenie uchádzača, v akom vzťahu k uchádzačovi je osoba, ktorou uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky účasti (napr. je v pracovnoprávnom vzťahu a pod.). Pokiaľ osoba, ktorou uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky účasti nie je zamestnancom uchádzača, alebo nevykonáva činnosť na základe obdobného pracovnoprávneho vzťahu (napr. dohoda o vykonaní práce), je tento prípad posudzovaný ako využitie kapacít tretej osoby podľa § 34 ods. 3 ZVO a treba dbať na dodržanie ustanovení § 34 ods. 3 a nasl. ZVO. Pre odstránenie pochybení uvádzame, že napr. Mandátna alebo iná zmluva podľa Obchodného zákonníka alebo Občianskeho zákonníka nie sú považované za obdobný pracovnoprávny vzťah (tým sú najmä dohody podľa Zákonníka práce).
- 17.2. **Kritéria na vyhodnotenie ponuky:**
  - 17.2.1. Uchádzač predloží Návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1 tejto výzvy, podpísaný podľa pokynov 17.4. bodu tejto výzvy
  - 17.2.2. Uchádzač predloží návrh metodiky spracovania predmetu zákazky vo formáte pdf podpísaný uchádzačom.
- 17.3. **Iné dokumenty:**
  - 17.3.1. **Čestné vyhlásenie**
    - 17.3.1.1. Uchádzač preloží Čestné vyhlásenie v nadväznosti na § 23 a § 25 Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Čestné vyhlásenie tvorí prílohu č. 2 tejto výzvy. Uchádzač predloží Čestné vyhlásenie podľa bodu 17.4. tejto výzvy
- 17.4. **Ďalšie pokyny k vypracovaniu ponuky:**
  - 17.4.1. Dokumenty majú byť podpísané:
    - 17.4.1.1. uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, alebo
    - 17.4.1.2. zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné splnomocnenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa prvej odrážky tohto bodu.
  - 17.4.2. Požaduje sa predloženie cenovej ponuky na všetky položky predmetu zákazky.
  - 17.4.3. Celková skutočná fakturovaná zmluvná cena nesmie prekročiť finančný limit pre zadávanie zákazky s nízkou hodnotou, t.j. 69 999 EUR bez DPH.
- 18. **Náklady na ponuku:** Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v

lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 21 tejto časti súťažných podkladov uchádzačom nevracajú. Zostávajú verejnému obstarávateľovi ako súčasť dokumentácie k verejnému obstarávaniu.

19. **Otváranie ponúk:** 16.12.2020

20. **Postup pri otváraní ponúk:**

20.1. Otváranie ponúk bude neverejné. Uvedené súvisí s epidemiologickou situáciou a obmedzením zdravotných rizík v súvislosti s epidémiou COVID-19 (Metodické usmernenie Úradu pre verejné obstarávanie č. 5956-5000/2020 zo dňa 15.04.2020).

20.2. Systém vyhodnocovania

20.2.1. Verejný obstarávateľ v deň zasadnutia komisie, pred jej realizáciou otvorí došlé ponuky a vyhodnotí podmienky účasti uchádzačov. Následne sa počas zasadnutia komisie pristúpi k vyhodnoteniu kritérií na vyhodnotenie ponúk, tých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti. V prípade vyradenia ponúk kvôli nespĺneniu podmienok účasti tajomník komisie predstaví členom komisie dôvody na vyradenie.

20.2.2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

20.2.3. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

20.2.4. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

20.2.5. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

20.2.5.1. nesplnil podmienky účasti,

20.2.5.2. predložil neplatné doklady,

20.2.5.3. nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie,

20.2.5.4. v prípade, že cenová ponuka bola doručená na iný ako na tento účel stanovený e-mail uvedený v bode 14.2.

20.2.6. Neplatnými dokladmi sú doklady:

20.2.6.1. ktorým uplynula lehota platnosti,

20.2.6.2. ktoré sú neúplné alebo ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

21. **Lehota viazanosti ponúk:** 31.12.2021

22. **Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:** Ing. Zuzana Pajtášová, projektový manažér, tel.č.: +421 910 924 823, zuzana.pajtasova@kosciregion.com

23. **Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

23.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo:

- 23.1.1. zrušiť zadávanie zákazky s nízkou hodnotou,
- 23.1.2. neprijať žiadnu cenovú ponuku,
- 23.1.3. nezaradiť cenovú ponuku do vyhodnocovania ak uchádzač nepreukázal v predloženej cenovej ponuke splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa, alebo iným spôsobom bude predložená cenová ponuka neprijateľná.

Za poskytnutú cenovú ponuku Vám vopred ďakujeme.

S pozdravom,

.....

*Ing. Rastislav Trhka*  
*Predseda organizácie*

**Prílohy:**

- Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie
- Príloha č. 3 Opis predmetu zákazky