

Mandátna zmluva

na zabezpečenie poradenstva a realizáciu verejného obstarávania
uzavretá podľa § 566 až § 576 zákona č.513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

Čl. I Zmluvné strany

Košice Región Turizmus

sídlo: Hlavná 48 04001 Košice - mestská časť Staré Mesto
Štatutárny orgán: Ing. Rastislav Trnka, predseda
Oprávnený zástupca: JUDr. Lenka Vargová Jurková – výkonný riaditeľ
IČO: 42 319 269
DIČ: 2023656833
IČ DPH: SK2023656833
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK 75 5600 0000 0070 5140 2001
Tel: +421 55 30 505 30
e-mail: info@kosciceregion.com
URL: <https://www.kosciceregion.com/sk/>
Označenie registra: v Registri organizácií cestovného ruchu vedenom Ministerstvom dopravy a výstavby Slovenskej republiky, sekcia cestovného ruchu

d'alej len „mandant“

a

LOGTRADE s.r.o. Košice

sídlo: Palárikova 1500/2, 040 01 Košice - mestská časť Juh
Štatutárny orgán: František Keruľ, konateľ
IČO: 36 584 452
DIČ: 2021884392
IČ DPH: SK2021884392
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.
Číslo účtu: 2940073364/1100
IBAN kód: SK89 1100 0000 0029 4007 3364
SWIFT (BIC) kód: TATRSKBX
Mobil:
E-mail:
Označenie registra: Obchodný register Okresného súdu Košice I., oddiel: Sro, vložka č.: 15449/V

d'alej len „mandatár“

Mandant a mandatár uzatvárajú medzi sebou v zmysle ustanovenia § 566 a nasl. Obchodného zákonníka Slovenskej republiky (zákon č. 513/1991 Zb. v platnom znení) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) túto mandátnu zmluvu (ďalej len „Zmluva“).

Čl. II Predmet Zmluvy

2.1

Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár za podmienok, dohodnutých v tejto Zmluve, zabezpečí pre mandanta poradenské služby v oblasti verejného obstarávania a komplexné zabezpečenie realizácie procesu verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

V rámci realizovaného postupu zadávania zákazky bude poskytovaný minimálne nasledovný rozsah poskytovaných činností:

Mandatár počas účinnosti Mandátnej zmluvy zabezpečí odborné poradenstvo pri zadávaní zákaziek postupom verejnej súťaže, prípadne užšej súťaže alebo iných rokovacích postupov, prípadne s využitím prípravných trhových konzultácií, pričom pôjde najmä o zákazky pre oblasť cestovného ruchu. Taktiež sa predpokladá aj vyžitie zákaziek s nízkou hodnotou, prípadne postupov prostredníctvom elektronického trhoviska.

Rámcový rozsah spolupráce v jednotlivých postupoch verejného obstarávania je najmä:

- Služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborný dozor, všeobecná konzultačná poradenská činnosť pri obstarávaní tovarov, služieb, stavebných prác podľa požiadaviek mandanta.
- Príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch.
- Vypracovanie príslušných oznámení, t.j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, prípadne výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy.
- Vypracovanie súťažných podkladov na vypracovanie ponúk
- Vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade so zadáním mandanta.
- Poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti uchádzačmi, alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach
- Plnenie si povinností člena komisie na otváranie ponúk a na hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom.
- V prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov, komunikácia s úradom pre verejné obstarávanie na základe požiadaviek mandanta.
- Príprava interných riadiacich dokumentov (smernice, postupy v oblasti verejného obstarávania).
- Realizácia školení zamestnancov mandanta v oblasti verejného obstarávania.
- Poskytovanie aj iných služieb súvisiacich so zákonom o verejnom obstarávaní, ako aj vypracovanie správ a informácií a vyplňanie súvisiacich štandardných formulárov podľa zadania mandanta.
- Vybavovanie žiadostí o nápravu podaných v zmysle § 170 zákona o verejnom obstarávaní (s výnimkou, ak revízny postup bude spôsobený výlučne porušením Mandátnej Zmluvy zo strany mandatára). V takomto prípade mandatár za podmienky potrebnej súčinnosti mandanta, zabezpečí zastupovanie mandanta pri vybavovaní námietky na svoje náklady. V prípade zamietnutia námietky úradom pre verejné obstarávanie SR (ďalej len „UVO“) má mandatár voči mandantovi nárok na náhradu všetkých nákladov, ktoré mu v súvislosti s vybavením námietky vznikli).
- Zastupovanie mandanta v konaní o námietkach pred UVO.

2.2

Predmetom tejto Zmluvy je záväzok mandatára poskytovať mandantovi, podľa jeho individuálneho záujmu, vyššie špecifikované činnosti, ako odbornú poradenskú a realizačnú službu. Mandatár bude služby podľa článku II. bod 2.1 realizovať pre mandanta osobne, resp. ním poverenými osobami spôsobilými na plnenie uvedených činností v oblasti verejného obstarávania, v súlade s platnou legislatívou.

2.3

Všetky návrhy písomných dokladov mandatár predloží mandantovi na písomné odsúhlasenie a až po odsúhlasení, prípadne vykonaných úpravách na základe pripomienok mandanta, ktoré nie sú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, dokumenty spracuje na odoslanie a zrealizuje a uskutoční príslušný úkon.

2.4

Mandant sa zaväzuje na základe predložených návrhov textov dokumentov a potrebných úkonov v postupe zadávania zákazky v procese verejného obstarávania poskytnúť mandatárovi bezodkladnú súčinnosť a tieto pripomienkovať v lehote tak, aby nedošlo k márnemu uplynutiu lehôt stanovených v zákone o verejnom obstarávaní a k nežiadúcim prieťahom v procese verejného obstarávania.

2.5

Poskytovanie poradenských služieb a zabezpečenie realizácie procesu verejného obstarávania na určený predmet zákazky sa uskutoční v sídle mandatára, pokiaľ nebude zo strany mandanta vznesená požiadavka na poskytovanie poradenských služieb a zabezpečenie realizácie procesu verejného obstarávania na určený predmet zákazky na inom mieste, napr. v sídle mandanta.

Čl. III Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1

Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi, pri vybavovaní konkrétnej veci potrebnú súčinnosť, najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie a písomné podklady. Zároveň ho splnomocní na konanie vo veci s obmedzeniami podľa bodu 3.4 Zmluvy.

3.2

Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach mandanta, o ktorých sa pri realizácii služieb pre mandanta dozvie.

3.3

Mandant sa v zmysle tejto Zmluvy zaväzuje:

- Poskytnúť mandatárovi všetky relevantné informácie, údaje, dokumenty a podklady súvisiace so zabezpečením procesu verejného obstarávania na daný predmet zákazky v lehotách, ktoré neohrozia proces verejného obstarávania, najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predmetný úkon, resp. na jeho podanie tak, aby bola dodržaná predmetná lehota
- Poskytnúť mandatárovi splnomocnenie na zabezpečenie procesu verejného obstarávania a na konanie vo veci vyhláseného postupu zadávania zákazky, okrem oprávnenia na uzatvorenie zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania,
- Poskytovať mandatárovi súčinnosti pri odsúhlasovaní textu dokumentov súvisiacich so zabezpečením procesu verejného obstarávania na predmet zákazky a odsúhlasovaní nevyhnutných úkonov súvisiacich so zabezpečením procesu verejného obstarávania na predmet zákazky.

3.4

Mandatár sa v zmysle tejto mandátnej zmluvy zaväzuje:

- Poskytnúť mandantovi všetky relevantné informácie, údaje, dokumenty a podklady súvisiace so zabezpečením procesu verejného obstarávania na daný predmet zákazky na odsúhlasenie v lehotách, ktoré neohrozia proces verejného obstarávania, najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predmetný úkon, resp. na jeho podanie tak, aby bola dodržaná predmetná lehota,
- Informovať o všetkých výsledných dokumentoch a výsledkoch z procesu verejného obstarávania ako vrátane obsahu ich textu, a to pred ich odoslaním alebo zverejnením,
- Akceptovať pripomienky a požiadavky mandanta k obsahu navrhovaných dokumentov, k uskutočneniu úkonov, pokiaľ tieto nebudú mať za následok porušenie zákona o verejnom obstarávaní,
- Upozorniť mandanta na riziká spojené s porušením zákona o verejnom obstarávaní pri zabezpečení realizácie procesu verejného obstarávania na daný určený predmet zákazky,
- Postupovať pri zabezpečovaní realizácie verejného obstarávania na určené predmety zákazky s odbornou starostlivosťou,
- Postupovať v súlade s pokynmi mandanta a vždy v súlade s jeho záujmami a je povinný mu oznámiť všetky skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť rozhodovanie mandanta v danej veci,
- Postupovať odlišne od pokynov mandanta, pokiaľ by to bolo nevyhnutné pre záujem mandanta a nebolo by možné zabezpečiť vopred súhlas na uskutočnenie daného úkonu, alebo odoslanie potrebného dokumentu, čo by malo a mohlo mať vplyv na priebeh procesu verejného obstarávania, alebo spôsobiť ujmu na strane mandanta.

3.5

Zmluvné strany zodpovedajú za vzniknutú škodu, ktorá bola spôsobená neposkytnutím súčinnosti, neposkytnutím súčinnosti v nevyhnutných a určených lehotách alebo zdržaním sa konania alebo poskytnutím nepravdivých informácií.

3.6

Mandatár je povinný bezodkladne po doručení skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

3.7

Mandatár je povinný postupovať pri zriaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou.

3.8

Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

3.9

Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchýliť, ak to výslovne zakazuje Zmluva alebo mandant.

Čl. IV Odmeňovanie mandatára

4.1

Za poskytnutú odbornú poradenskú a realizačnú službu, určenú v článku II., sa mandant zaväzuje na základe dohody zaplatiť mandatárovi dohodnutú odplatu vo výške:

Činnosť	Hodinová zúčtovacia sadzba za výkon činnosti vo verejnom obstarávaní		
	bez DPH	DPH	s DPH
poradenské a konzultačné činnosti v oblasti verejného obstarávania podľa potrieb a požiadaviek mandanta v predpokladanom rozsahu 8 hod. mesačne	25,00 €	5,00 €	30,00 €

Mandatár je platiteľom DPH. Zmluvné strany berú na vedomie, že rozsah služieb 8 hod.. mesačne je iba predpokladaný rozsah a mandant nie je povinný požadovať služby podľa tejto Zmluvy v rozsahu minimálne 8 hod. mesačne, ani hradiť mandatárovi odmenu podľa tejto Zmluvy.

4.2

Mandant sa zaväzuje uhradiť mandatárovi odmenu za poskytnuté služby pokiaľ došlo k plneniu podľa článku II. bod 1 na základe faktúry, spĺňajúcej náležitosti daňového dokladu, vystavenej mandatárom.

4.3

Odplata mandatára je splatná 15 dní po doručení daňového dokladu (faktúry), za predpokladu, že faktúra nemá vady daňového dokladu. Ak faktúra vykazuje znaky väd daňového dokladu, bude vrátená mandatárovi na opravu a lehota splatnosti začne plynúť od doručenia oprávnenej faktúry.

4.4

Mandatár je povinný predložiť mandantovi pri konečnom vyúčtovaní špecifikáciu poskytovaných služieb, ktorá bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu faktúry.

4.5

Cena za poskytovanie služby zahŕňa poskytovanie odbornej a realizačnej služby v rozsahu čl. II. bod 2.1, náklady na vypracovanie dokumentácie vo verejnom obstarávaní a zahŕňa aj vynaložené náklady pri plnení záväzku.

Čl. V Spôsob plnenia predmetu Zmluvy

5.1

Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecné záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východiskovými podkladmi a pokynmi mandanta.

Čl. VI

Spolupôsobenie a podklady mandanta

6.1

Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa článku II. uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mandant odovzdá mandatárovi, a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant. Týmto nie je dotknuté ustanovenie bodu 3.6. tejto Zmluvy.

6.2

Plnenie predmetu tejto Zmluvy zabezpečí mandatár na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu Zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Tieto podklady budú špecifikované alebo požadované mandatárom v rámci spolupôsobenia.

6.3

V priebehu plnenia tejto Zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácii s mandatárom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy mandatára.

Čl. VII

Zodpovednosť za vady

7.1

Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použití písomne trval.

7.2

Mandant sa zaväzuje v lehotách písomne určených mandatárom vykonávať všetky úkony podľa pokynov mandatára tak, aby nečinnosťou alebo omeškaním mandanta nedošlo k márnemu uplynutiu lehôt stanovených pre verejné obstarávanie a k porušeniu zákona o verejnom obstarávaní. Mandatár sa zaväzuje písomne označovať lehoty požadované zákonom o verejnom obstarávaní ako aj lehoty, ktoré považuje ako mandatár za potrebné dodržať na dodanie podkladov, informácií alebo inej súčinnosti mandanta pre potreby následného zachovania lehôt podľa zákona o verejnom obstarávaní. Mandant aj mandatár pre jednotlivé prípady označia písomne osoby a telefónne čísla prípadne iný kontakt potrebný k nepretržitému informačnému spojeniu mandatára a mandanta.

7.3

Mandatár nezodpovedá za márne uplynutie lehôt podľa zákona o verejnom obstarávaní pokiaľ zachová postup podľa bodu 7.2 tejto zmluvy.

7.4

Za vady plnenia pri poskytovaní poradenských služieb a pri zabezpečovaní realizácie verejného obstarávania na daný určený predmet zákazky mandatár nezodpovedá, ak boli spôsobené následkom:

- spracovania nesprávnych, nepravdivých alebo skreslených podkladov alebo poskytnutých nepravdivých, nesprávnych, skreslených a nekvalifikovaných informácií a pokynov mandanta,
- trvania mandanta na konkrétnom obsahu dokumentu, postupu alebo úkonu a to aj napriek tomu, že na ich nesprávnosť, neodbornosť a nesúlad so zákonom o verejnom obstarávaní mandanta mandatár včas upozornil.

7.5

Mandatár nezodpovedá za škody spôsobené nesprávnou definíciou opisu predmetu zákazky a/alebo obchodných podmienok dodania predmetu zákazky, na ktoré mandanta upozornil a mandant na takej definícii opisu trval.

7.6

Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto Zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne, najneskôr do 10 pracovných dní, po zistení vady, v písomnej forme u mandatára. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.

Čl. VIII

Ostatné dojednania a záverečné ustanovenia

8.1

Mandant môže od Zmluvy kedykoľvek bez udania dôvodu, čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni, keď sa o nej mandatár dozvedel. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosť súvisiaca s touto Zmluvou sa považuje za doručенú aj v prípade, ak sa vrátila odosielajúcej Zmluvnej strane ako nedoručená a v takom prípade platí, že mandatár sa o výpovedi dozvedel.

8.2

Od účinnosti výpovede je mandatár povinný vrátiť mandantovi akékoľvek dokumenty a/alebo pamäťové nosiče, resp. prestať používať prístupy k nim, ako aj nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje, okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť, alebo nepokračovaním v ktorých by mandantovi vznikla škoda. Je zároveň povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo prerušením činnosti súvisiacej so zariadením záležitostí.

8.3

Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov, preukázateľne vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na primeranú časť odplaty.

8.4

Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činností vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia je treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný prihliadať za osobitnú úhradu.

8.5

Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oprávnenými osobami oboch zmluvných strán. Táto Zmluva sa uzatvára na obdobie 36 mesiacov resp. do vyčerpania predpokladaného rozsahu poradenských služieb: 8 hod/mesiac x 36 mesiacov = 288 hod.

8.6

Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana po jej podpísaní obdrží po jednom vyhotovení.

8.7

Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami, podpísanými oboma zmluvnými stranami.

8.8

Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentickosť tejto Zmluvy a prehlasujú, že túto Zmluvu riadne prečítali a že táto Zmluva nebola uzavieraná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.

8.9

Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku autorského diela, akékoľvek majetkové práva autora k materiálom vytvoreným mandatárom pre účely plnenia tejto Zmluvy, vykonáva mandant a môže ich používať bez miestneho, časového a vecného obmedzenia akýmkoľvek v danom čase známym spôsobom, najmä podľa ustanovenia § 19 zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon, a to bezodplatne.

8.10

Mandant si vyhradzuje právo odstúpiť od Zmluvy ak mandatár počas jej plnenia stratil spôsobilosť vyžadovanú zákonom o verejnom obstarávaní pre účasť na verejnom obstarávaní.

8.11

Mandatár môže postúpiť pohľadávky vzniknutej podľa tejto Zmluvy alebo s ňou súvisiacej na 3. osoby len s predchádzajúcim písomným súhlasom mandanta.

8.12

Prípadná neplatnosť, neúčinnosť či nevymáhateľnosť niektorých ustanovení tejto Zmluvy nespôsobuje neplatnosť, neúčinnosť či nevymáhateľnosť Zmluvy ako celku. Namiesto neplatných, neúčinných či nevymáhateľných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije zákonná úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy a vôli zmluvných strán pri uzavretí tejto Zmluvy.

- podpisy na ďalšej strane –

V Košiciach, dňa 1.10.2020

Za mandanta:

Ing. Rastislav Trnka
predseda
Košice Región Turizmus

V Košiciach, dňa 1.10.2020

Za mandatára:

František Keruľ
konateľ
LOGTRADE s.r.o. Košice

040 01 Košice